

Зарегистрировано в Минюсте России 25 сентября 2015 г. N 39011

## МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**ПРИКАЗ**  
**от 31 июля 2015 г. N 509н**

**О ПОРЯДКЕ**  
**УВЕДОМЛЕНИЯ РАБОТОДАТЕЛЯ (ЕГО ПРЕДСТАВИТЕЛЯ) О ФАКТАХ**  
**ОБРАЩЕНИЯ В ЦЕЛЯХ СКЛОНЕНИЯ РАБОТНИКОВ, ЗАМЕЩАЮЩИХ**  
**ОТДЕЛЬНЫЕ ДОЛЖНОСТИ НА ОСНОВАНИИ ТРУДОВОГО ДОГОВОРА**  
**В ОРГАНИЗАЦИЯХ, СОЗДАННЫХ ДЛЯ ВЫПОЛНЕНИЯ ЗАДАЧ,**  
**ПОСТАВЛЕННЫХ ПЕРЕД МИНИСТЕРСТВОМ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ**  
**ФЕДЕРАЦИИ, К СОВЕРШЕНИЮ КОРРУПЦИОННЫХ ПРАВОНАРУШЕНИЙ**

Список изменяющих документов  
(в ред. Приказа Минздрава России от 12.07.2023 N 360н)

В соответствии со статьей 11.1 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. N 273-ФЗ "О противодействии коррупции", в целях повышения эффективности мер по противодействию коррупции приказываю:  
(в ред. Приказа Минздрава России от 12.07.2023 N 360н)

Утвердить Порядок уведомления работодателя (его представителя) о фактах обращения в целях склонения работников, замещающих отдельные должности на основании трудового договора в организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед Министерством здравоохранения Российской Федерации, к совершению коррупционных правонарушений, согласно приложению.

Министр  
В.И.СКВОРЦОВА

Приложение  
к приказу Министерства здравоохранения  
Российской Федерации  
от 31 июля 2015 г. N 509н

**ПОРЯДОК**  
**УВЕДОМЛЕНИЯ РАБОТОДАТЕЛЯ (ЕГО ПРЕДСТАВИТЕЛЯ) О ФАКТАХ**  
**ОБРАЩЕНИЯ В ЦЕЛЯХ СКЛОНЕНИЯ РАБОТНИКОВ, ЗАМЕЩАЮЩИХ**  
**ОТДЕЛЬНЫЕ ДОЛЖНОСТИ НА ОСНОВАНИИ ТРУДОВОГО ДОГОВОРА**  
**В ОРГАНИЗАЦИЯХ, СОЗДАННЫХ ДЛЯ ВЫПОЛНЕНИЯ ЗАДАЧ,**  
**ПОСТАВЛЕННЫХ ПЕРЕД МИНИСТЕРСТВОМ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ**  
**ФЕДЕРАЦИИ, К СОВЕРШЕНИЮ КОРРУПЦИОННЫХ ПРАВОНАРУШЕНИЙ**

Список изменяющих документов

(в ред. Приказа Минздрава России от 12.07.2023 N 360н)

1. Настоящий Порядок устанавливает процедуру уведомления работодателя о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений работников, замещающих должности, включенные в перечень должностей в организациях, создаваемых для выполнения задач, поставленных перед Министерством здравоохранения Российской Федерации, при назначении на которые граждане и при замещении которых работники обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, утвержденный Министерством здравоохранения Российской Федерации в соответствии с подпунктом "а" пункта 22 Указа Президента Российской Федерации от 2 апреля 2013 г. N 309 "О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона "О противодействии коррупции" (далее соответственно - организации, работники, Порядок).

(п. 1 в ред. Приказа Минздрава России от 12.07.2023 N 360н)

2. Обязанность уведомлять работодателя (его представителя) обо всех случаях обращения каких-либо лиц в целях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений, за исключением случаев, когда по данным фактам проведена или проводится проверка, возлагается на работника.

3. Работник, которому стало известно о факте обращения к иным работникам в связи с исполнением должностных обязанностей каких-либо лиц в целях склонения работников к совершению коррупционных правонарушений, вправе уведомлять об этом работодателя (его представителя) в соответствии с Порядком.

4. При получении работником предложения о совершении коррупционного правонарушения он обязан незамедлительно, а если указанное предложение поступило вне рабочего времени, незамедлительно при первой возможности представить в структурное подразделение или должностному лицу, ответственному за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, уведомление о факте обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений (далее - уведомление).

Уведомление (приложение N 1 к Порядку) представляется в письменном виде в двух экземплярах.

5. В уведомлении указывается:

1) должность, фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя организации, который уведомляется;

2) фамилия, имя, отчество (при наличии), должность, номер телефона работника, получившего предложение о совершении коррупционного правонарушения;

3) описание обстоятельств, при которых стало известно о случаях обращения к работнику в связи с исполнением им должностных обязанностей каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений;

4) дата, место, время склонения к совершению коррупционного правонарушения;

5) подробные сведения о коррупционных правонарушениях, которые должен был совершить работник по просьбе обратившихся лиц;

6) все известные сведения о физическом (юридическом) лице, склоняющем к совершению коррупционного правонарушения;

7) способ склонения к совершению коррупционного правонарушения;

8) обстоятельства склонения к совершению коррупционного правонарушения;

9) информация об отказе (согласии) работника принять предложение лица о совершении коррупционного правонарушения.

Уведомление должно быть лично подписано работником с указанием даты его составления.

6. Структурное подразделение или должностное лицо организации, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, ведет прием, регистрацию и учет поступивших уведомлений, обеспечивает конфиденциальность и сохранность данных, полученных от работника, получившего предложение о совершении коррупционного правонарушения, а также несет персональную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за разглашение полученных сведений.

7. Уведомление регистрируется в журнале регистрации уведомлений о фактах обращения в целях склонения работников к совершению коррупционных правонарушений (далее - Журнал) согласно приложению N 2 к Порядку. Журнал должен быть зарегистрирован, прошит, пронумерован и заверен печатью и подписью лица, ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений.

8. В Журнал вносятся:

- 1) регистрационный номер уведомления;
- 2) дата и времени регистрации уведомления;
- 3) фамилия, имя, отчество, должность работника, подавшего уведомление;
- 4) краткое содержание уведомления;
- 5) количество листов уведомления;
- 6) фамилия, имя, отчество работника, регистрирующего уведомление;
- 7) подпись работника регистрирующего уведомление;
- 8) подпись работника, подавшего уведомление;
- 9) особые отметки.

9. Первый экземпляр зарегистрированного уведомления в день регистрации структурным подразделением или должностным лицом, ответственным за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, докладывается работодателю, второй экземпляр с указанием регистрационного номера, даты, заверенный подписью работника, зарегистрировавшего уведомление, отдается работнику для подтверждения принятия и регистрации уведомления.

10. Работодатель по результатам рассмотрения уведомления принимает решение об организации проверки содержащихся в уведомлении сведений и назначает ответственное за проведение проверки факта обращения в целях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений должностное лицо.

Приложение N 1  
к Порядку уведомления работодателя  
(его представителя) о фактах  
обращения в целях склонения  
работников, замещающих отдельные  
должности на основании трудового  
договора в организациях,  
созданных для выполнения  
задач, поставленных перед  
Министерством здравоохранения  
Российской Федерации,

к совершению коррупционных  
правонарушений, утвержденному  
приказом Министерства здравоохранения  
Российской Федерации  
от 31 июля 2015 г. N 509н

Рекомендуемый образец

Руководителю

(Ф.И.О.)

от

(Ф.И.О., должность, телефон)

Уведомление

о факте обращения в целях склонения работника  
к совершению коррупционных правонарушений

Сообщаю, что:

- 1) \_\_\_\_\_;  
(описание обстоятельств, при которых стало известно о случаях обращения  
к работнику в связи с исполнением им должностных обязанностей каких-либо  
лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений)
- 2) \_\_\_\_\_;  
(дата, место, время склонения к совершению коррупционного правонарушения)
- 3) \_\_\_\_\_;  
(подробные сведения о коррупционных правонарушениях, которые должен был  
совершить работник по просьбе обратившихся лиц)
- 4) \_\_\_\_\_;  
(все известные сведения о физическом (юридическом) лице, склоняющем  
к коррупционному правонарушению)
- \_\_\_\_\_;  
(способ и обстоятельства склонения к совершению коррупционного  
правонарушения, а также информация об отказе (согласии) работника  
принять предложение лица о совершении коррупционного правонарушения)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(инициалы и фамилия)

\_\_\_\_\_  
(дата)

Регистрация:

N \_\_\_\_\_ от "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Приложение N 2  
к Порядку уведомления работодателя  
(его представителя) о фактах  
обращения в целях склонения  
работников, замещающих отдельные  
должности на основании трудового

договора в организациях,  
созданных для выполнения  
задач, поставленных перед  
Министерством здравоохранения  
Российской Федерации,  
к совершению коррупционных  
правонарушений, утвержденному  
приказом Министерства здравоохранения  
Российской Федерации  
от 31 июля 2015 г. N 509н

Рекомендуемый образец

ЖУРНАЛ  
регистрации уведомлений о фактах обращения в целях  
склонения работников \_\_\_\_\_  
(наименование организации)  
к совершению коррупционных правонарушений

Начат "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
Окончен "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
На "\_\_\_" листах

| N<br>п/п | Регистраци<br>онный<br>номер<br>уведомлен<br>ия | Дата и<br>время<br>регистрац<br>ии<br>уведомлен<br>ия | Ф.И.О.,<br>должность<br>работника,<br>подавшего<br>уведомлени<br>е | Краткое<br>содержани<br>е<br>уведомлен<br>ия | Количе<br>ство<br>листов<br>уведом<br>ления | Ф.И.О.<br>работника,<br>регистриру<br>ющего<br>уведомлен<br>ие | Подпись<br>работника,<br>регистриру<br>ющего<br>уведомлен<br>ие | Подпись<br>работника,<br>подавшего<br>уведомлен<br>ие | Особые<br>отметки |
|----------|-------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------|---------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|-------------------|
| 1        | 2                                               | 3                                                     | 4                                                                  | 5                                            | 6                                           | 7                                                              | 8                                                               | 9                                                     | 10                |
|          |                                                 |                                                       |                                                                    |                                              |                                             |                                                                |                                                                 |                                                       |                   |
|          |                                                 |                                                       |                                                                    |                                              |                                             |                                                                |                                                                 |                                                       |                   |
|          |                                                 |                                                       |                                                                    |                                              |                                             |                                                                |                                                                 |                                                       |                   |

