

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Щербатых Андрей Викторович
Должность: Ректор
Дата подписания: 11.09.2025 16:11:44
Уникальный программный ключ:
4d55c70b3a9db9899ed0339e41ed140bf991e74a

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

**«Иркутский государственный медицинский университет»
Министерства здравоохранения Российской Федерации
(ФГБОУ ВО ИГМУ Минздрава России)**

УТВЕРЖДАЮ
Ректор ИГМУ, профессор
А.В. Щербатых
« 03 » сентября 20 25 г.

**ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ НАУЧНЫХ И НАУЧНО-
ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ В АСПИРАНТУРЕ**
Группа научных специальностей 5.3. Психология

Нормативный срок обучения: 3 года

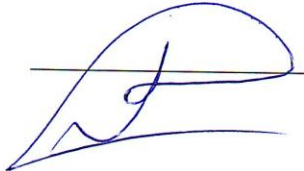
Форма обучения: очная

ФГТ к структуре программ подготовки
научных и научно-педагогических кадров
в аспирантуре, утверждены приказом
Минобрнауки России от 20.10.2021 г. N 951

Иркутск 2025

Программа подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре по группе научных специальностей **5.3. Психология** заслушана и утверждена на заседании ученого совета ФГБОУ ВО ИГМУ Минздрава России «03» сентября 2025г., протокол № 1.

Ученый секретарь ученого совета
ФГБОУ ВО ИГМУ Минздрава
России, д.м.н., профессор



А.Н. Калягин

Рецензенты:

Проректор по учебной работе, заведующий кафедрой эндокринологии
клинической фармакологии и иммунологии, д.м.н., профессор  Л.Ю. Хамнуева

Декан фармацевтического факультета, к.фарм.н., доцент  Е.Г. Привалова

СОГЛАСОВАНО

Проректор по научной работе
ФГБОУ ВО ИГМУ Минздрава
России, д.м.н., доцент



С.И. Малов

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения	4
1.1 Назначение программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре	
1.2 Нормативные документы	
2. Общая характеристика программы аспирантуры по группе научных специальностей 5.3. Психология	5
2.1 Общая характеристика программы аспирантуры	
2.2 Структура программы аспирантуры	
2.2.1 Научный компонент	
2.2.2 Образовательный компонент	
2.2.3 Итоговая аттестация	
3. Документы, регламентирующие содержание и организацию процесса подготовки аспиранта	7
3.1 Документы для подготовки программы аспирантуры	
3.1.1 Индивидуальный план научной деятельности	
3.1.2 Индивидуальный учебный план	
3.1.3 Календарный учебный график	
3.1.4 Рабочие программы дисциплин (модулей)	
3.1.5 Рабочие программы кандидатских экзаменов	
3.1.6 Программа практики	
3.1.7 Программа итоговой аттестации	
3.1.8 Оценочные и методические материалы	
4. Планируемые результаты освоения программы аспирантуры	9
4.1 Характеристика профессиональной деятельности выпускников аспирантуры	
4.2 Требования к результатам освоения программы аспирантуры	
5. Условия реализации программ подготовки научных и научно-педагогических кадров	9
5.1 Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению программы аспирантуры	
5.2 Требования к кадровому обеспечению для реализации программы аспирантуры	
5.3 Образовательные технологии, применяемые при реализации программы аспирантуры	
6. Оценка качества подготовки обучающихся по программе аспирантуры	12
6.1 Контроль качества освоения программ аспирантуры	
6.2 Оценочные материалы	
6.3 Оценивание обучающимися содержания, организации и качества образовательного процесса	
6.4 Итоговая аттестация	
6.5 Система регулярной внутренней оценки качества образовательной деятельности	
6.6 Внешняя оценка качества образовательной деятельности	
6.7 Регламент периодического обновления программы аспирантуры	
7. Условия организации обучения для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	14
8. Приложения	15

1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Назначение программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре

Программа подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее – программа аспирантуры), по группе научных специальностей 5.3. Психология, реализуемая федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего образования «Иркутский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее – ИГМУ, Университет) представляет собой комплект документов, разработанный на основе Федеральных государственных требований к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре, условиями их реализации, сроками освоения этих программ с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий обучающихся, утвержденные Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 20 октября 2021 года № 951.

Программа аспирантуры представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, структура, условия ее реализации, сроки освоения с учетом формы обучения, образовательные технологии, особенности отдельных категорий аспирантов), организационно-педагогических условий, включает комплект документов, в которых определены требования к результатам ее освоения, содержащий план научной деятельности, учебный план, календарный учебный график, рабочие программы дисциплин (модулей), практики, оценочных и методических материалов, форм аттестации.

1.2 Нормативные документы

Нормативную базу для разработки программы аспирантуры составляют:

- Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с дополнениями и изменениями);
- Федеральные государственные требования к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре, условиями их реализации, сроками освоения этих программ с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий обучающихся, утвержденные Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 20 октября 2021 года № 951;
- Постановление Правительства Российской Федерации от 24 сентября 2013 года № 842 «О порядке присуждения ученых степеней» (вместе с «Положением о присуждении ученых степеней»);
- Постановление Правительства РФ от 30 ноября 2021 г. № 2122 «Об утверждении Положения о подготовке научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;
- Приказ Министерства науки и высшего образования РФ от 24 февраля 2021 г. № 118 «Об утверждении номенклатуры научных специальностей, по которым присуждаются ученые степени, и внесении изменения в Положение о совете по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук, утвержденное приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10 ноября 2017 г. № 1093»;
- Приказ Министерства науки и высшего образования РФ от 24 августа 2021 г. № 786 «Об установлении соответствия направлений подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре) научным специальностям, предусмотренным номенклатурой научных специальностей, по которым присуждаются ученые степени, утвержденной приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 24 февраля 2021 г. № 118»;
- Приказ Министерства науки и высшего образования РФ от 6 августа 2021 г. № 721 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре»;

- нормативно-методические документы Министерства науки и высшего образования РФ;
- локальные нормативные акты ФГБОУ ВО ИГМУ Минздрава России.

2. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ АСПИРАНТУРЫ ПО ГРУППЕ НАУЧНЫХ СПЕЦИАЛЬНОСТЕЙ 5.3. ПСИХОЛОГИЯ

2.1 Общая характеристика программы аспирантуры

1. Форма обучения по программе аспирантуры – очная.
2. Объем программы аспирантуры составляет 6480 академических часов (180 зачетных единиц) (далее з.е.). Объем программы аспирантуры, реализуемый за один учебный год, составляет 2 160 академических часов (60 з.е.).

Одна зачетная единица (1 з.е.) для программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре составляет 36 академических (27 астрономических часов).

3. Срок освоения программы аспирантуры составляет 3 года по очной форме.
4. Процесс освоения программ аспирантуры разделяется на курсы.
5. При реализации программы аспирантуры ИГМУ вправе использовать различные образовательные технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии, электронное обучение. При обучении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья электронное обучение и дистанционные образовательные технологии предусматривают возможность приема-передачи информации в доступных для них формах.
6. Освоение программы аспирантуры осуществляется по индивидуальному плану, включающему индивидуальную план научной деятельности и индивидуальный учебный план.
7. Образовательная деятельность по программе аспирантуры осуществляется на государственном языке Российской Федерации.

2.2 Структура программы аспирантуры

Программа аспирантуры включает в себя:

- научный компонент;
- образовательный компонент;
- итоговую аттестацию.

2.2.1 Научный компонент

Научный компонент программы аспирантуры включает:

- научную деятельность аспиранта, направленную на подготовку диссертации на соискание учёной степени кандидата наук к защите;
- подготовка публикаций и (или) заявок на государственную регистрацию результатов интеллектуальной деятельности, предусмотренных абзацем четвертым пункта 5 федеральных государственных требований;
- промежуточную аттестацию по этапам выполнения научного исследования.

Таблица 1

Структура программы аспирантуры

Индекс	Наименование разделов и дисциплин (модулей)	Трудоемкость	
		в часах	в з.е.
1	НАУЧНЫЙ КОМПОНЕНТ	5400	150
1.1.1 (Н)	Научная деятельность, направленная на подготовку диссертации к защите	4752	132
1.2.1 (Н)	Подготовка публикаций и (или) заявок на государственную регистрацию результатов интеллектуальной деятельности, предусмотренных абзацем четвертым пункта 5 федеральных государственных требований	432	12
1.3.1(Н)	Промежуточная аттестация по этапам выполнения научного исследования	216	6
2	ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ КОМПОНЕНТ	1008	28
2.1.1.	Дисциплины (модули), направленные на подготовку к сдаче кандидатских экзаменов	504	14
2.1.1.1	История и философия науки	108	3
2.1.1.2	Иностранный язык	144	4
2.1.1.3	Специальная дисциплина	252	7
2.1.2	Дисциплины (модули) по выбору	216	6
2.1.2.1	Педагогика и психология высшей школы / Психолого-педагогические аспекты преподавательской деятельности	108	3
2.1.3.1	Информационные технологии в науке и образовании / Статистический анализ в научных исследованиях	108	3
2.2.	Практика	144	4
2.2.1(П)	Педагогическая практика	144	4
2.3.	Промежуточная аттестация по дисциплинам (модулям) и практике	144	4
2.3.1	Кандидатский экзамен по истории и философии науки	36	1
2.3.2	Кандидатский экзамен по иностранному языку	36	1
Б2.А.3	Кандидатский экзамен по специальной дисциплине	36	1
Б2.А.4	Промежуточная аттестация по практике	36	1
3	ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ	72	2
3.1	Оценка диссертации на соответствие установленным критериям	72	2
ФД	Факультативные дисциплины	108	3
2.1.4(Ф)	Основы подготовки и оформления диссертаций, монографий, статей	108	3
2.1.5(Ф)	Теория и методология психологии	108	3
2.1.6(Ф)	Методология и методы психологических исследований	108	3
2.1.7(Ф)	Психология управления	36	1
2.1.8(Ф)	Психология конфликта	36	1
ОБЩИЙ ОБЪЕМ ПОДГОТОВКИ АСПИРАНТА (БЕЗ ФАКУЛЬТАТИВОВ)		6480	180
ОБЩИЙ ОБЪЕМ ПОДГОТОВКИ АСПИРАНТА		6876	191

2.2.2 Образовательный компонент

Образовательный компонент программы аспирантуры содержит дисциплины (модули), направленные на подготовку к сдаче кандидатских экзаменов, элективные дисциплины, практику и промежуточную аттестацию по указанным дисциплинам и практике. При реализации программы аспирантуры аспирантам предоставлена возможность освоения факультативных дисциплин, которые не относятся к обязательной части образовательного компонента.

2.2.3 Итоговая аттестация

Итоговая аттестация является обязательной. К итоговой аттестации допускаются обучающиеся, полностью выполнившие индивидуальный план работы, в том числе подготовившие диссертацию к защите.

Итоговая аттестация по программе аспирантуры проводится в форме оценки диссертации на предмет ее соответствия критериям, установленным в соответствии с Федеральным законом от 23.08.1996г. № 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике». ИГМУ дает заключение о соответствии диссертации установленным критериям которое подписывается руководителем (заместителем руководителя) Университета. В заключении отражаются личное участие аспиранта в получении результатов, изложенных в диссертации, степень достоверности результатов проведенных научных исследований, их новизна, практическая значимость, ценность научных работ аспиранта, а также научная специальность (научные специальности) и отрасль науки, которым соответствует диссертация, полнота изложения материалов диссертации в работах, принятых к публикации и (или) опубликованных аспирантом.

Итоговая аттестация может проводиться с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий и допускается в случаях, препятствующих обучающемуся лично присутствовать в Университете при прохождении государственной итоговой аттестации, при наличии уважительных причин.

Итоговая аттестация с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий проводится в соответствии с локальным нормативным актом, регламентирующим порядок проведения итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре ФГБОУ ВО ИГМУ Минздрава России.

Аспиранту, успешно прошедшему итоговую аттестацию, выдается заключение и свидетельство об окончании аспирантуры.

3. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ПРОЦЕССА ПОДГОТОВКИ АСПИРАНТА

3.1 Документы для освоения программы аспирантуры

Документы, регламентирующие содержание и организацию процесса подготовки аспиранта: учебный план (индивидуальный учебный план); индивидуальный план научной деятельности; календарный учебный график; рабочие программы дисциплин (модулей); программы кандидатских экзаменов по истории и философии науки, иностранному языку и специальной дисциплине; программа практики; программа итоговой аттестации; фонд оценочных средств.

3.1.1 Индивидуальный план научной деятельности

Индивидуальный план научной деятельности предусматривает осуществление аспирантом научной (научно-исследовательской) деятельности, направленной на подготовку диссертации в соответствии с программой аспирантуры. Индивидуальный план научной деятельности формируется аспирантом совместно с научным руководителем.

План научной деятельности включает в себя план выполнения научного исследования, план подготовки диссертации и публикаций, в которых излагаются основные научные результаты диссертации, а также перечень этапов освоения научного компонента программы аспирантуры, распределение указанных этапов и итоговой аттестации аспиранта.

Научные исследования аспирант осуществляет под руководством научного руководителя на кафедре, к которой прикреплен при зачислении в аспирантуру. В рамках осуществления научной деятельности аспирант решает научную задачу, имеющую значение для развития соответствующей отрасли науки, либо разрабатывает новые научно обоснованные технические, технологические или иные решения и разработки, имеющие существенное значение для развития страны. В рамках осуществления научной деятельности аспирант должен опубликовать результаты диссертационной работы в рецензируемых научных изданиях, в приравненных к ним научных изданиях, индексируемых в международных базах данных Web of Science и Scopus и международных базах данных, определяемых в соответствии с рекомендацией ВАК, а также в

научных изданиях, индексируемых в наукометрической базе данных RSCI. Результаты научных исследований могут быть представлены в виде заявок на патенты на изобретения, полезные модели, промышленные образцы, свидетельства о государственной регистрации программ для вычислительных машин и баз данных.

Индивидуальные планы научной деятельности на весь период и на каждый год обучения обсуждаются и утверждаются на заседаниях кафедр, к которым прикреплены аспиранты. Научно-исследовательская работа аспиранта оценивается кафедрой в конце каждого семестра в период прохождения промежуточной аттестации.

Результаты научной деятельности аспиранта ежегодно обсуждаются на заседании кафедры и профильной проблемной комиссии по соответствующей научной специальности.

План научной деятельности аспиранта представлен в *приложении 1*.

3.1.2 Учебный план

Учебный план (индивидуальный учебный план) отражает последовательность освоения программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре, обеспечивающих освоение образовательного компонента программы аспирантуры на основе индивидуализации его содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного аспиранта, а также формирование у него профессиональных навыков, знаний и умений. В учебном плане показана общая трудоемкость дисциплин (модулей), практик в академических часах.

Учебный план представлен в *приложении 2*.

3.1.3 Календарный учебный график

В календарном учебном графике указана последовательность реализации программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре по годам, включая научный компонент, теоретическое обучение, практики, промежуточные аттестации, повторные, вторые повторные промежуточные аттестации каникулы, итоговую аттестацию.

Календарный учебный график представлен в *приложении 3*.

3.1.4 Рабочие программы дисциплин (модулей)

Рабочие программы дисциплин учебного плана, включая дисциплины по выбору (элективные дисциплины) и факультативные дисциплины, являются составной частью образовательного компонента программы аспирантуры и хранятся на кафедрах-разработчиках, а также в научном отделе

Обязательными для освоения обучающимися являются дисциплины, направленные на подготовку и сдачу кандидатских экзаменов, и дисциплины по выбору. Факультативные дисциплины являются необязательными для освоения аспирантом.

Рабочие программы дисциплин (модулей) представлены в *приложении 4*.

3.1.5 Программы кандидатских экзаменов

Кандидатские экзамены по истории и философии науки, иностранному языку и специальной дисциплине являются формой промежуточной аттестации при освоении программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре. Перечень контрольных вопросов и список рекомендуемой литературы, а именно основная и дополнительная литература, периодические издания и электронные образовательные ресурсы для подготовки к кандидатским экзаменам по истории и философии науки и иностранному языку представлены в оценочных материалах рабочих программ данных дисциплин. Перечень контрольных вопросов для подготовки к кандидатскому экзамену по специальной дисциплине представлен в приложениях 1,2 к рабочей программе специальной дисциплины.

3.1.6 Программа практики

В соответствии с ФГТ в образовательный компонент программы аспирантуры в раздел «Практика» входит педагогическая практика

Практика является обязательной и ориентирована на формирование навыков педагогической деятельности.

Практика проводится стационарным способом в Университете путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени.

Промежуточная аттестация по итогам практики осуществляется на основании представления обучающимися отчета о результатах практики, который обсуждается и утверждается на кафедральном заседании с выставлением соответствующей оценки.

Аспиранты, совмещающие освоение программы аспирантуры с трудовой деятельностью, проходят практику по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям программы аспирантуры по данной научной специальности.

Рабочие программы практики представлены в *приложении 5*.

3.1.7 Порядок проведения итоговой аттестации

Порядок проведения итоговой аттестации разрабатывается в соответствии с федеральными государственными требованиями и представлен в положении ФГБОУ ВО ИГМУ Минздрава России «О порядке и форме проведения итоговой аттестации по образовательным программам аспирантуры»

3.1.8 Оценочные и методические материалы

Оценочные и методические материалы представлены в учебно-методических комплексах дисциплин (модулей), практики, итоговой аттестации, находящихся непосредственно на базе каждой кафедры, участвующей в реализации образовательного процесса по программе аспирантуры.

4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ АСПИРАНТУРЫ

4.1 Характеристика профессиональной деятельности выпускников аспирантуры

Область профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу аспирантуры, включает решение профессиональных задач в сфере образования, здравоохранения, социальной помощи, а также в общественных и хозяйственных организациях, административных органах, научно-исследовательских и консалтинговых организациях, предоставляющих психологические услуги физическим лицам и организациям.

Объектами профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу аспирантуры, являются: психические процессы, свойства и состояния человека; их проявления в различных областях человеческой деятельности, межличностных и социальных взаимодействиях.

Виды профессиональной деятельности, к которым готовятся выпускники, освоившие программу аспирантуры:

научно-исследовательская деятельность в области психологических наук;

преподавательская деятельность в области психологических наук.

4.2 Требования к результатам освоения программы аспирантуры

Выпускник аспирантуры должен быть эрудирован, иметь фундаментальную научную подготовку, владеть современными информационными технологиями, включая методы получения, обработки и хранения научной информации, уметь самостоятельно формировать научную тематику, организовывать и вести научно-исследовательскую деятельность по избранной научной специальности.

В рамках осуществления научной (научно-исследовательской) деятельности по группе научных специальностей 5.3. Психология выпускник аспирантуры должен решить научную задачу, имеющую значение для развития соответствующей отрасли науки.

Результатом освоения программы аспирантуры является подготовка диссертации к защите, включающая в себя выполнение индивидуального плана научной деятельности, написание, оформление и представление диссертации для прохождения итоговой аттестации.

5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММ ПОДГОТОВКИ НАУЧНЫХ И НАУЧНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ

Требования к условиям реализации программы аспирантуры включают в себя:

- требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению программы аспирантуры;
- требования к кадровым условиям реализации программы аспирантуры.

5.1 Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению программы аспирантуры

5.1.1 ИГМУ располагает на праве собственности или ином законном основании материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) для реализации программы аспирантуры в соответствии с учебным планом.

5.1.2 Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронно-образовательной среде ИГМУ из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети Интернет» (далее – сеть «Интернет»), как на территории ИГМУ, так и вне ее.

Электронная информационно-образовательная среда ИГМУ обеспечивает:

- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), программам практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик;
- доступ к информации о научных и научно-технических результатах по научным тематикам, соответствующим научной специальности, по которой реализуется программа аспирантуры;
- формирование электронного портфолио аспиранта, в том числе сохранение работ и оценок за эти работы;
- фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения программы аспирантуры;
- проведение учебных занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;
- взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействия посредством сети «Интернет».

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование электронной информационно-образовательной среды соответствует законодательству Российской Федерации.

5.1.3 В ИГМУ имеются помещения – учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой аспирантуры, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определен в рабочих программах дисциплин (модулей).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду ИГМУ.

Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами.

5.1.4 ИГМУ предоставляет доступ аспирантам к научно-исследовательской инфраструктуре (научно-исследовательской и опытно-экспериментальной базе), необходимой для проведения научной (научно-исследовательской) деятельности в рамках подготовки диссертации;

5.1.5 ИГМУ обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства (состав определен в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению при необходимости):

- Операционная система Linux; универсальная общедоступная лицензия (GNU GPL)
- Офисный пакет LibreOffice; лицензия свободного программного обеспечения (LGPLv3)
- Графический редактор GIMP; универсальная общедоступная лицензия (GNU)

– Платформа цифровизации ИГМУ.

5.1.6 Библиотечный фонд укомплектован учебными изданиями из расчета не менее одного учебного издания в печатной и (или) электронной форме, достаточного для освоения программы аспирантуры, на каждого аспиранта, по каждой дисциплине (модулю), входящей в индивидуальный план работы.

5.1.7 Электронно-библиотечные системы (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают одновременный доступ 100% обучающихся по программе аспирантуры

Обучающиеся обеспечены доступом (удаленным доступом), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам:

- Электронная библиотечная система «Премиум комплект», «Медицина (ВО) ГЭОТАРМедиа. Books in English», входящим в «Электронную библиотечную систему «Консультант студента». Режим доступа: www.studentlibrary.ru
- Справочно-информационная система «MedBaseGeotar» Режим доступа: www.rosmedlib.ru.
- Электронно-библиотечная система «ЮРАЙТ». Режим доступа: <https://urait.ru>
- Электронно-библиотечная система «IPR SMART». Режим доступа: <https://www.iprbookshop.ru/>
- Электронно-библиотечная система «Букап». Режим доступа: <https://www.booksup.ru/ru/catalog/bolshayamedicinskaya-biblioteka/>
- Электронно-библиотечная система «Лань». Режим доступа: <https://e.lanbook.com/books/3146>
- Электронные журналы. Режим доступа: <https://elibrary.ru/titles.asp>
- Электронная библиотечная система. Деловые средства массовой информации. Polpred.com Обзор СМИ. Режим доступа: <https://www.polpred.com/>
- Большая медицинская библиотека. Режим доступа: <https://www.booksup.ru/ru/catalog/bolshaya-medicinskaya-biblioteka/>

Состав профессиональных баз данных и информационных справочных систем также определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению (при необходимости).

5.1.8 Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечены электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

5.2 Требования к кадровому обеспечению для реализации программы аспирантуры

5.2.1 Реализация программы аспирантуры обеспечивается научными и научно-педагогическими работниками ИГМУ, а также лицами, привлекаемыми ИГМУ к реализации программы аспирантуры на иных условиях.

5.2.2 Квалификация научных и научно-педагогических работников ИГМУ отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и (или) профессиональных стандартах (при наличии).

5.2.3 Не менее 60% численности штатных научных и (или) научно-педагогических работников ИГМУ, участвующих в реализации программы аспирантуры, и лиц привлекаемых ИГМУ к реализации программы аспирантуры на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), ведут научную и (или) научно-исследовательскую деятельность, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля), имеют ученую степень и (или) ученое звание.

5.2.4 Научные руководители аспирантов имеют ученую степень доктора наук, в отдельных случаях по решению Университета ученую степень кандидата наук, осуществляют самостоятельную научно-исследовательскую и участвуют в осуществлении такой деятельности по соответствующему направлению исследований в рамках научной специальности за последние 3 года, имеют публикации по результатам осуществления указанной научной деятельности в

ведущих отечественных и (или) зарубежных рецензируемых научных журналах и изданиях, а также осуществляют апробацию результатов указанной научной (научно-исследовательской) деятельности, участвуя с докладами по тематике научной деятельности на российских и международных конференциях, за последние 3 года.

5.3 Образовательные технологии, применяемые при реализации программы аспирантуры

При реализации программы аспирантуры проводятся учебные занятия следующих видов, включая учебные занятия, направленные на проведение текущего контроля успеваемости:

- лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу обучающимся учебной информации преподавателем (далее по тексту – занятия лекционного типа);
- семинары, практические занятия, клиничко-практические занятия, лабораторные работы и иные аналогичные занятия (далее по тексту – занятия практического типа);
- групповые, индивидуальные консультации и иные учебные занятия, предусматривающие индивидуальную работу преподавателей с обучающимися, в том числе руководство практикой;
- самостоятельная работа аспирантов.

Контактная работа обучающихся с преподавателем, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий, включает в себя занятия лекционного типа, занятия практического типа, групповые консультации, индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, а также текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию обучающихся. При необходимости контактная работа обучающихся с преподавателем включает в себя иные виды учебной деятельности, предусматривающие групповую или индивидуальную работу обучающихся с преподавателем.

При реализации программы аспирантуры могут применяться электронное обучение и дистанционные образовательные технологии.

При реализации программы аспирантуры для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья при применении электронного обучения, дистанционных образовательных технологий используются доступные формы приема-передачи информации.

6. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРОГРАММЕ АСПИРАНТУРЫ

ИГМУ является ответственным за обеспечение качества подготовки обучающихся при реализации программы аспирантуры и получения обучающимися результатов освоения программы.

6.1 Контроль качества освоения программ аспирантуры

Контроль качества освоения программ аспирантуры включает в себя:

- текущий контроль успеваемости;
- промежуточную аттестацию аспирантов;
- итоговую аттестацию аспирантов.

6.1.1 Текущий контроль успеваемости обеспечивает оценку хода этапов проведения научных исследований, освоения дисциплин (модулей), прохождения практики в соответствии с индивидуальным планом научной деятельности и индивидуальным учебным планом.

Текущий контроль успеваемости по этапам осуществления научной деятельности аспиранта проводится с участием научного руководителя, который обеспечивает контроль за своевременным выполнением аспирантом индивидуального плана научной деятельности.

6.1.2 Промежуточная аттестация аспирантов обеспечивает оценку результатов осуществления этапов научной (научно-исследовательской) деятельности, результатов освоения дисциплин (модулей), прохождения практики в соответствии с индивидуальным планом научной деятельности и индивидуальным учебным планом.

Сдача аспирантом кандидатских экзаменов относится к оценке результатов освоения дисциплин (модулей), осуществляемой в рамках промежуточной аттестации.

Научный руководитель представляет в период проведения промежуточной аттестации отзыв о качестве, своевременности и успешности проведения аспирантом этапов научной (научно-исследовательской) деятельности.

6.1.3 К итоговой аттестации, которая является обязательной, допускается аспирант, полностью выполнивший индивидуальный план работы, в том числе подготовивший диссертацию к защите.

6.2 Оценочные материалы

Для осуществления процедуры текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в ИГМУ создан фонд оценочных средств (включающий в себя ФОС по дисциплинам (модулям), практике и итоговой аттестации), позволяющий оценить достижение запланированных в программе аспирантуры результатов.

Фонд оценочных средств представлен в дополнении к рабочим программам дисциплин (модулей).

6.3 Оценивание обучающимися содержания, организации и качества образовательного процесса

В ИГМУ проводится мониторинг информации, касающейся восприятия потребителями степени выполнения их требований. В рамках мониторинга удовлетворенности потребителей проводится:

- оценка удовлетворенности потребителей;
- статистическая обработка информации об удовлетворенности потребителей;
- анализ полученных результатов и составление отчетов с предложением корректирующих мероприятий, нацеленных на совершенствование образовательной деятельности ИГМУ;
- своевременное доведение результатов исследования удовлетворенности потребителей до руководства ИГМУ и заинтересованных подразделений с целью реализации корректирующих мероприятий

В ИГМУ обучающимся предоставлена возможность оценивания содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей), практик, программы итоговой аттестации, а также работы отдельных научно-педагогических работников.

6.4 Итоговая аттестация

Итоговая аттестация по программам аспирантуры проводится в форме оценки диссертации на предмет ее соответствия критериям, установленным в соответствии с Федеральным законом «О науке и государственной научно-технической политике».

6.5 Система регулярной внутренней оценки качества образовательной деятельности

Учебно-методическое обеспечение образовательных программ, организация и реализация учебного процесса, нормативное и ресурсное обеспечение образовательной деятельности оценивается в рамках мероприятий внутривузовского контроля деятельности подразделений, обеспечивающих предоставление образовательной услуги, и ежегодного самообследования деятельности вуза.

Независимая оценка организации промежуточной аттестации может быть проведена сотрудниками отдела информационно-аналитической работы и внутренними аудиторами ИГМУ в плановом и оперативном порядке (по распоряжению проректора по научной работе).

6.6 Внешняя оценка качества образовательной деятельности

Внешняя оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе аспирантуры осуществляется в рамках профессионально-общественной аккредитации, проводимой работодателями, их объединениями, а также уполномоченными ими организациями, в том числе иностранными организациями, либо авторизованными национальными профессионально-общественными организациями, входящими в международные структуры, с целью признания качества и уровня подготовки выпускников, отвечающими требованиям профессиональных стандартов, требованиям рынка труда к специалистам соответствующего профиля.

6.7. Регламент периодического обновления программы аспирантуры

Комплект документов программы аспирантуры актуализируются ежегодно; обновление и переутверждение программ, в случае отсутствия регламентирующих документов федерального значения, осуществляется 1 раз, в пять лет.

7. УСЛОВИЯ ОРГАНИЗАЦИИ ОБУЧЕНИЯ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Обучение по программе аспирантуры обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может осуществляться в ИГМУ с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья. Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах или в отдельных организациях.

Под специальными условиями для получения высшего образования по программе аспирантуры обучающимися с ограниченными возможностями здоровья понимаются условия обучения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, включающие в себя использование образовательных программ и методов обучения, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего техническую помощь, проведение групповых и индивидуальных занятий, обеспечение доступа в здания ИГМУ и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение программ аспирантуры обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

Обучающимся с ограниченными возможностями здоровья могут быть бесплатно предоставлены специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

В ИГМУ в целях доступности получения высшего образования обучающимся с ограниченными возможностями здоровья созданы специальные условия:

- материально-технические;
- учебно-методическое обеспечение;
- комплексное сопровождение образовательного процесса и здоровьесбережение.

Выбор методов и средств реализации программ аспирантуры, образовательных технологий и учебно-методического обеспечения реализации программ аспирантуры осуществляется ИГМУ исходя из необходимости достижения аспирантами из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья результатов освоения программы аспирантуры.

При освоении программ аспирантуры инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья Университет вправе продлить срок освоения программы не более чем на один год по сравнению со сроком, установленным федеральными государственными требованиями, на основании письменного заявления аспиранта.

_____ «___» _____ 20__ г.

(подпись аспиранта)

СОГЛАСЕН

_____ (подпись зав. кафедрой)

_____ «___» _____ 20__ г.

(подпись научного руководителя)

_____ «___» _____ 20__ г.

Минздрав России
ИРКУТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН АСПИРАНТА*

ФИО (полностью): _____

Шифр и наименование научной специальности: _____

Наименование кафедры: _____

Научный руководитель (ФИО, уч. степень, звание): _____

Зачислен приказом от «___» _____ 20__ г. № _____.

Отчислен приказом от «___» _____ 20__ г. № _____.

Дополнительные приказы (при наличии): от «___» _____ 20__ г. № _____.

Приказ о назначении научного руководителя от «___» _____ 20__ г. № _____.

Приказ о _____ от «___» _____ 20__ г. № _____.

Тема диссертации: _____

Тема обсуждена на заседании кафедры «___» _____ 20__ г., протокол № _____.

Тема утверждена Ученым советом ИГМУ «___» _____ 20__ г., протокол № _____.

Аттестация за 1й год: _____ «___» _____ 20__ г. _____
(Приказ о переводе на следующий курс) (подпись научного руководителя)

Аттестация за 2й год: _____ «___» _____ 20__ г. _____
(Приказ о переводе на следующий курс) (подпись научного руководителя)

Аттестация за 3й год: _____ «___» _____ 20__ г. _____
(Приказ о переводе на следующий курс или о допуске к ИА (Итоговая аттестация) (подпись научного руководителя)

Аттестация за 4й год: _____ «___» _____ 20__ г. _____
(Приказ о переводе на следующий курс или о допуске к ИА) (подпись научного руководителя)

В СВЯЗИ С УСПЕШНЫМ ВЫПОЛНЕНИЕМ ПЛАНА и ПРОХОЖДЕНИЕМ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ВЫДАТЬ СВИДЕТЕЛЬСТВО ОБ ОКОНЧАНИИ АСПИРАНТУРЫ
_____ (ФИО аспиранта).

Научный руководитель _____ (_____) Дата: «___» _____ 20__ г.

Заведующий кафедрой _____ (_____) Дата: «___» _____ 20__ г.

ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ КОМПОНЕНТ:

* Индивидуальный рабочий план заполняется аспирантом вместе с научным руководителем. В течение 30 календарных дней после зачисления в аспирантуру план утверждается заведующим кафедрой визируется научным руководителем и аспирантом. Визы руководителей дисциплин, практик ставятся по мере прохождения аттестации. План хранится в течение всего периода обучения на кафедре в одном экземпляре, по окончании обучения – подписывается научным руководителем, заведующим кафедрой и сдается в Научный отдел для получения выпускником аспирантуры свидетельства об окончании аспирантуры. В случае изменения научного руководителя, новый научный руководитель ставит свою визу рядом с предыдущим.

Название дисциплины	Сроки прохождения аттестации по учебному плану	Дата прохождения аттестации	Результат прохождения аттестации (оценка/баллы), в случае сдачи кандидатских экзаменов прилагается протокол
Дисциплины (модули), направленные на подготовку к сдаче кандидатских экзаменов			
Иностранный язык в объёме 144 часов (кандидатский минимум), указать язык:	2 семестр		
История и философия науки в объёме 108 часов (кандидатский минимум)	2 семестр		
Кандидатский экзамен по специальности в объёме 252 часов (указать шифр и название):	4 семестр		
Дисциплины (модули) по выбору (элективные дисциплины)			
Педагогика и психология высшей школы / Психолого-педагогические аспекты преподавательской деятельности в объёме 108 часов	2 семестр		
Информационные технологии в науке и образовании / Статистический анализ в научных исследованиях в объёме 108 часов	4 семестр		
Факультативные дисциплины			
Основы подготовки и оформления диссертаций, монографий, статей в объёме 108 часов	6 семестр		
Теория и методология психологии в объёме 108 часов	6 семестр		
Методология и методы психологических исследований в объёме 108 часов	6 семестр		

Психология управления в объёме 36 часов	6 семестр		
Психология конфликта в объёме 36 часов	6 семестр		
<i>Практика</i> <i>Педагогическая практика</i>			
2 год в объеме 144 часов	4 семестр		

**НАУЧНЫЙ КОМПОНЕНТ
ПЛАН ПОДГОТОВКИ ДИССЕРТАЦИИ
Первый год обучения:**

	Виды работ	Форма отчетности/ показатель выполнения	План /Количество	Сроки выполнения	Отметка о выполнении научным руководителем реквизиты формы отчетности
1.	обсуждение на кафедре концепции диссертации и утверждение темы диссертации на Ученом совете (в течение 30 календарных дней с даты зачисления)	дата и номер протокола заседания кафедры			
2.	подготовка историографической и экспериментальной/источниковой базы диссертации	объем сданного материала			
3.	научные публикации	количество публикаций			
4.	выступление на научно-практических мероприятиях (конференциях, семинарах, чтениях, ассамблеях)	количество НТМ			
5.	участие в грантах, подача заявок на гранты	количество заявок			
6.	работа с научным руководителем	график взаимодействия			

Аттестация «__» ____ 20__ г. зачет/незачет «_____» _____
(подпись научного руководителя)

Второй год обучения:

	Виды работ	Форма отчетности/ показатель выполнения	План / Количество	Сроки	Отметка о выполнении научным руководителем реквизиты формы отчетности
1.	участие в научно-практических мероприятиях	количество научно-практических мероприятий			

	(конференциях, семинарах, чтениях, ассамблеях)				
2.	публикация не менее двух научных статей в изданиях из перечня ВАК	количество публикаций			
3.	участие в грантах, подача заявок на гранты, регистрация РИД	количество заявок			
4.	обсуждение на кафедре части диссертации	дата и номер протокола заседания кафедры/департамента			
5.	работа с научным руководителем	график взаимодействия			

Аттестация «__»____ 20__ г. зачет/незачет «_____» _____
(подпись научного руководителя)

Третий год обучения:

	Виды работ	Форма отчетности/ количественный показатель	План / Количество	Сроки	Отметка о выполнении научным руководителем реквизиты формы отчетности
1.	участие в научно-практических мероприятиях (конференции, семинары, чтения, ассамблеи)	количество научно-практических мероприятий			
2.	первое обсуждение на кафедре результатов диссертационного исследования (1 семестр)	дата и номер протокола заседания кафедры			
3.	публикации в изданиях из перечня ВАК	количество публикаций			
4.	итоговое обсуждение на кафедре диссертационного исследования, допуск до ИА (2 семестр)	дата и номер протокола заседания кафедры/департамента			
5.	работа с научным руководителем	график взаимодействия			

Аттестация «__»____ 20__ г. зачет/незачет «_____» _____
(подпись научного руководителя)

Четвертый год обучения (если предусмотрен учебным планом):

	Виды работ	Форма отчетности/ количественный показатель	План / Количество	Сроки	Отметка о выполнении научным руководителем реквизиты формы отчетности
1.	первое обсуждение на кафедре результатов диссертационного исследования (1 семестр)	дата и номер протокола заседания кафедры			
2.	публикации в изданиях из перечня ВАК	дата и номер протокола заседания кафедры/департамента			

4 – Участие в научно-исследовательских грантах (тема, грантодатель, ФИО руководителя):

5 – Участие в программах академической мобильности (даты, продолжительность прохождения, место стажировки, если двойное научное руководство – фамилия и должность второго руководителя):

6 Обсуждение и рекомендация к защите диссертационного исследования на заседании кафедры

6.1. Обсуждение текста диссертации «__» _____ 20__ г.

Выступили преподаватели кафедры (члены проблемной комиссии) (фамилии):

Постановили:

_____ (подпись научного руководителя)

6.2.Рекомендация диссертации к прохождению итоговой аттестации на заседании профильной проблемной комиссии «__» _____ 20__ г.

Выступили преподаватели кафедры (члены проблемной комиссии):

Постановили:

_____ (подпись научного руководителя)